

Na podlagi 20.c člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/1996 in nasl. – v nadaljevanju ZVrt)

Vrtec Nazaret, Mekinčeva ulica 12, 1000 Ljubljana, MŠ: 5996562000, ki ga zastopa direktorica Zdenka Prevolšek

(v nadaljevanju: **vrtec**)

in

(ime in priimek staršev oz. zakonitega zastopnika)

(naslov prebivališča, poštna številka, kraj; občina stalnega prebivališča)

(številka enotne matične številke)

in

(ime in priimek staršev oz. zakonitega zastopnika)

(naslov prebivališča, poštna številka, kraj; občina stalnega prebivališča)

(številka enotne matične številke)

(v nadaljevanju: **starši**)

sklepajo naslednjo

POGODBO O DOLOČITVI MEDSEBOJNIH PRAVIC IN OBVEZNOSTI VRTCA IN STARŠEV

1. člen (vsebina pogodbe)

S pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti vrtca in staršev (v nadaljevanju: pogodba) vrtec skupaj s starši določi obseg medsebojnih pravic in obveznosti, kot izhaja iz veljavnih predpisov in normativov, ki urejajo predšolsko vzgojo, z namenom, da se v enaki meri zagotovi izpolnitev interesov obeh pogodbenih strank.

2. člen (vključitev otroka v vrtec)

Pogodbeni stranki ugotavljata, da otrok _____, rojen _____, EMŠO: _____, s stalnim bivališčem _____, izpolnjuje vse predpisane pogoje za vključitev v vrtec, oziroma da jih bo izpolnjeval najkasneje 2 delovna dneva pred vstopom v vrtec.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je otrok z dnem podpisa te pogodbe vključen v vrtec, ki ga bo začel obiskovati dne _____ (v nadaljevanju kot dan vstopa v vrtec).

Pogodbeni stranki ugotavljata, da starši vključujejo otroka v dnevni program.

Pogodbeni stranki se strinjata, da je ta pogodba sklenjena pod razveznim pogojem, da se ta pogodba razveže z dnem, ki je določen kot dan vstopa otroka v vrtec, če starši vrtcu ne predložijo potrdila zdravnika – pediatra, na katerem je izrecno navedeno bodisi da je bil otrok cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam bodisi da otrok ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam iz zdravstvenih razlogov bodisi da je v postopku pridobitve odločbe o trajni opustitvi cepljenja, najkasneje 2 delovna dneva pred dnevom vstopa v vrtec.

V primeru razveze pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena so starši dolžni vrtcu plačati pogodbeno kazen v višini treh mesečnih polnih zneskov oskrbnine za otroka, brez zmanjšanih plačil, ki bi jih bili sicer starši deležni ob vpisu otroka v vrtec.

3. člen **(predložitev zdravniškega potrdila)**

Starši se s podpisom te pogodbe zavezujejo, da bodo najkasneje 2 delovna dneva pred dnevom vstopa v vrtec vrtcu predložili potrdilo zdravnika – pediatra o zdravstvenem stanju otroka, ki ne sme biti starejše od 30 dni, na katerem mora biti izrecno navedeno bodisi da je bil otrok cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam in da se lahko vključi v vrtec, bodisi da otrok ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam iz zdravstvenih razlogov in da se lahko vključi v vrtec, oziroma da je v postopku pridobitve odločbe o trajni opustitvi cepljenja.

Starši se zavezujejo, da bodo vrtec seznanili z morebitnimi kroničnimi boleznimi ali kroničnim zdravstvenim stanjem otroka ter z otrokovimi posebnimi nagnjenji, zlasti pa tistimi, ki bi ogrožala njegovo varnost ali varnost drugih otrok.

Vrtec se zaveže otroku, ki ne sme uživati določenih živil, nuditi živila, ki so zanj primerna, vendar le, če starši vrtcu predložijo zdravniško potrdilo oziroma mnenje ustreznega specialista, ki ga morajo starši predložiti vsako leto znova.

4. člen **(izjava o seznanjenosti s predpisi o obveznem cepljenju otrok)**

Starši s podpisom te pogodbe izrecno izjavljajo:

- da so seznanjeni z določili Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95 119/05 – ZNB A in 142/20 – ZNB B, v nadaljevanju ZNB), ki v 22. členu predpisuje obvezno cepljenje mladoletnih otrok za nalezljive bolezni, naštetih v 1. alineji prvega odstavka 22. člena ZNB in s Pravilnikom o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu pred vnosom in razširjenjem nalezljivih bolezni (Uradni list RS, št. 16/01, 50/05 in 92/06) ter 51.a členom ZNB, da se vključitev necepljenega otroka v javni vrtec, kot je opredeljen po zakonu, ki ureja vrtce, zavrne, če iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka izhaja, da otrok ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, pa za to ne obstajajo medicinski razlogi, ugotovljeni z odločbo o opustitvi cepljenja iz 22.č člena ZNB, razen če je otrok v postopku pridobitve odločbe o opustitvi cepljenja iz 22.č člena ZNB (pogoji za te otroke se preverijo ob vključitvi v naslednjem šolskem letu in če niso izpolnjeni, je to lahko razlog za izpis otroka iz vrtca in odpoved pogodbe);
- da so bili s strani vrtca poučeni o tem, da vrtec v varstvo in vzgojo sprejema tudi otroke, ki niso bili obvezno cepljeni proti ošpicam, mumpsu in rdečkam iz zdravstvenih razlogov iz drugega odstavka 22.a člena ZNB, če tako izhaja iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka;
- da so bili s strani vrtca poučeni o tem, da vrtec v varstvo in vzgojo sprejema tudi otroke, ki niso bili obvezno cepljeni zoper druge nalezljive bolezni, ki niso urejene v predhodni alineji, tako iz zdravstvenih razlogov iz drugega odstavka 22.a člena ZNB kot tudi iz drugih osebnih razlogov zakonitih zastopnikov mladoletnih otrok;
- da so seznanjeni s tem, da morajo v skladu z določbo 51.a člena ZNB potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka vrtcu predložiti najkasneje 2 delovna dneva pred vstopom otroka v vrtec, v nasprotnem primeru vrtec otroka ne sprejme v varstvo in vzgojo in se ta pogodba v skladu z določbo 2. člena te pogodbe šteje za razvezano.

5. člen

(organizacija dela v oddelkih)

Vrtec pri svojem delovanju ravna v skladu s pozitivno zakonodajo, ki ureja področje predšolske vzgoje v vrtcih.

Vrtec organizira delo v oddelkih, ki jih oblikuje glede na starostno strukturo in število sprejetih otrok.

Vrtec se pri oblikovanju oddelkov zavezuje upoštevati veljavne normative za oblikovanje oddelkov, ki so določeni z veljavnim predpisom, ki ureja normative in kadrovske pogoje za opravljanje predšolske vzgoje oziroma v skladu z normativi, ki so dogovorjeni z občino stalnega prebivališča otroka oziroma Ministrstvom Republike Slovenije za šolstvo, znanost in šport.

Vrtec si pridržuje pravico, da združuje več oddelkov na začetku in na koncu poslovnega časa ter ob pojavu izjemnih okoliščin (npr. večja odsotnost otrok zaradi bolezni, odsotnost otrok v času šolskih počitnic idr.). Vrtec se z letnim delovnim načrtom zavezuje določiti dneve, ko bo vrtec zaprt. V letnem delovnem načrtu se določijo tudi okoliščine in pogoji, pod katerimi se vrtec zapre. Pred zaprtjem vrtca mora vrtec pravočasno obvestiti starše ali skrbnike v roku, določenim z letnim delovnim načrtom.

6. člen

(sprememba sestave oddelkov)

Zaradi vključitve novih otrok v vrtec ali v izjemnih okoliščinah lahko vrtec ob upoštevanju predpisanih normativov organizacijsko preoblikuje oziroma spremeni sestavo že obstoječih oddelkov. O spremembi vrtca predhodno obvesti starše.

7. člen

(vsebina programa)

Vrtec bo program, v katerega je otrok s podpisom te pogodbe vključen, izvajal kot javno veljavni program – Program vrtca montessori – v skladu s pogoji, ki jih določajo veljavni predpisi na področju predšolske vzgoje ter v skladu s spoštovanjem vseh otrokovih pravic. Pri tem bo vrtec izpolnil obveznosti glede izvajanja vsebine iz letnega delovnega načrta, ki ga bo sprejel svet vrtca oziroma ga je vrtec navedel v svoji publikaciji.

Vrtec bo v program vključil tudi dodatne vsebine, ki jih določa letni delovni načrt vrtca.

Vrtec bo omogočil poleg programa, navedenega v 1. odstavku 7. člena te pogodbe, tudi različne dejavnosti za otroke, ki izhajajo iz letnega delovnega načrta in ki niso vštete v ceno programa in jih starši dodatno plačajo. Starši lahko vključujejo otroka v dejavnosti po lastni presoji oziroma glede na interese otroka, pri čemer lahko vrtec staršem posreduje strokovno mnenje o primernosti izbrane dejavnosti za otroka, in sicer glede na njegove trenutne psihofizične sposobnosti.

8. člen

(izvajanje programa)

Vrtec se zavezuje program, v katerega je otrok vključen, izvajati strokovno in kakovostno ter v skladu s pogoji, ki jih določajo veljavni predpisi s področja dejavnosti predšolske vzgoje ter v skladu s spoštovanjem vseh otrokovih pravic, pri čemer se zavezuje izpolniti tudi obveznosti glede izvajanja vsebine, ki jo je opredelil v letnem delovnem načrtu vrtca.

9. člen

(delovni čas)

Vrtec se zavezuje izvajati dnevni program 6–9 ur, in sicer za otroke v starosti od 11 mesecev do vstopa v šolo.

Vrtec se zavezuje program izvajati v okviru poslovalnega časa vrtca oziroma njegove poslovne enote. Poslovalni čas je določen v Hišnem redu vrtca in traja vse dni v tednu, razen ob sobotah, nedeljah, državnih praznikih, dela prostih dnevih ter dnevih, ko je vrtec zaprt skladno z letnim delovnim načrtom, pri čemer je na določene dneve poslovalni čas spremenjen v skladu s Hišnim redom.

V okviru poslovalnega časa vrtca je otrok lahko prisoten do 9 ur dnevno, kolikor traja dnevni program v skladu z zakonom o vrtcih.

Poslovalni čas je za vsako šolsko leto določen v letnem delovnem načrtu glede na potrebe staršev, opredeljene v vlogah za vpis otroka v vrtec, in glede na kadrovske kapacitete vrtca.

Poslovalni čas vrtca se lahko med šolskim letom spremeni glede na drugačne potrebe staršev ali glede na dejanske okoliščine prihodov in odhodov otrok v in iz vrtca ali glede na kadrovske kapacitete vrtca.

V času poletnih kolektivnih dopustov je vrtec tri tedne zaprt. Starši bodo o datumu kolektivnega dopusta obveščeni najmanj 30 dni pred začetkom kolektivnih dopustov.

10. člen **(cena programa)**

Vrtec se zavezuje, da bo ceno programa (oskrbnino) in njeno plačilo urejal v skladu z veljavnimi predpisi, ki določajo plačila staršev za programe v vrtcih ter v obsegu, ki je primerljiv s cenami programa javnega vrtca v občini, kjer ima otrok stalno bivališče.

Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane otroka v vrtcu ter nadstandardne storitve, povezane z izvajanjem posebnega programa vrtca.

Cena programa vsebuje del oskrbnine, ki se sofinancira iz sredstev občine stalnega bivališča otroka, razliko med polno ceno programa javnega vrtca v občini stalnega bivališča otroka in višino sofinanciranega zneska oskrbnine, ki jo za otroka financira občina ter enotno doplačilo za nadstandardni program (program montessori) v višini 127 EUR mesečno.

Vrtec je v skladu s to pogodbo dolžan starše ustrezno obvestiti o določitvi cene programa in morebitnih drugih ugodnostih pri plačilih.

11. člen **(znižano plačilo vrtca)**

Starši imajo pravico uveljavljati znižano plačilo za program v vrtcu, če na pristojnem Centru za socialno delo (CSD) oddajo izpolnjen obrazec – vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

V kolikor starši v mesecu pred mesecem sprejema otroka v vrtec pri pristojnem Centru za socialno delo ne bodo uveljavljali subvencije za znižanje plačila vrtca na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 in nasl. – ZUPJS), jim bo vrtec izstavil račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici iz tega zakona. Za otroke, ki se vključujejo v vrtec med letom, se znižano plačilo uveljavi z dnem, ko je otrok sprejet v vrtec, če starši oddajo vlogo najkasneje do zadnjega dne v mesecu pred vključitvijo otroka v vrtec.

Vlogo za znižano plačilo vrtca je potrebno vsako leto obnoviti.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca (in so zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji) oziroma ne oddajajo vloge za znižano plačilo vrtca, vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici.

Druge ugodnosti pri plačilu staršev, povezane z upravičeno odsotnostjo otroka iz vrtca, se staršem priznavajo v skladu s sklepom občine, zavezanke za plačilo razlike med polno ceno programa in plačilom staršev.

Starši so med letom dolžni pristojnemu organu (CSD) v roku 15 dni sporočiti vsako spremembo dejstev in okoliščin, ki so bile posredovane pri oddaji vloge za znižano plačilo vrtca (sprememba družinskih članov, nova zaposlitev ali izguba zaposlitve enega izmed družinskih članov, sprememba virov dohodkov, namestitvev otroka v rejniško družino ali drugo obliko institucionalnega varstva, sprememba stalnega prebivališča staršev ali otroka).

Druga znižanja plačila, povezana z upravičeno daljšo odsotnostjo otroka iz vrtca, na podlagi zdravniškega potrdila oziroma mnenja zdravnika ali v času poletnih šolskih počitnic (poletna rezervacija), če starši otrokovo odsotnost v tem času vrtcu predhodno najavijo najmanj 15 dni pred odsotnostjo, se staršem priznavajo v skladu s sklepom občine, zavezanke za plačilo razlike med polno ceno programa in plačilom staršev.

12. člen (zamudnina)

Če ostane otrok v vrtcu po poteku poslovalnega časa ali več kot 9 ur dnevno, lahko vrtec staršem dodatno zaračuna zamudnino, ki jo določi svet vrtca.

13. člen (odklonitev sprejema otroka)

Vrtec ni dolžan sprejeti otroka, ki ob prihodu v vrtec kaže očitne znake slabega počutja (temperatura, bruhanje, hud kašelj, izpuščaji, utrujenost ...). Če slabo počutje nastopi med bivanjem otroka v vrtcu, se starše o tem telefonsko obvesti, le-ti pa so ga dolžni čim prej odpeljati domov. Otroka, ki bi moral prejemati antibiotike med bivanjem v vrtcu, starši ne smejo pripeljati v vrtec in vrtec iz tega razloga lahko odkloni njegov sprejem.

V primeru nezgode otroka v vrtcu vrtec starše o tem telefonsko obvesti in pozove, naj pridejo po otroka ter ga odpeljejo k zdravniku. V primerih, ko bi bilo ogroženo življenje otroka in v primeru, ko starši otroka niso dosegljivi, vrtec takoj pokliče intervencijsko službo najbližje zdravstvene ustanove, starše pa o nezgodi obvesti takoj, ko je to mogoče.

V primeru iz drugega odstavka tega člena otroka na zdravljenje v zdravstveno ustanovo odpelje reševalno vozilo v spremstvu delavca vrtca, ko je to potrebno.

14. člen (dolžnost staršev do sodelovanja)

Dolžnost staršev je, da spremljajo delo v oddelku, v katerega je vključen njihov otrok, da sodelujejo s strokovnima delavkama v oddelku pri posameznih elementih vzgojnega načrta, se udeležujejo govorilnih ur, roditeljskih sestankov in drugih oblik srečanj, ki jih vrtec organizira za starše.

15. člen (obveznost plačila cene programa)

Starši se zavezujejo, da bodo plačevali veljavno ceno programa, v katerega je s podpisom te pogodbe vključen njihov otrok. Ekonomska cena dnevnega programa pokriva do največ 9 ur bivanja v vrtcu dnevno.

Starši se zavezujejo, da bodo v skladu z zakonom, ki ureja predšolsko vzgojo, s svojimi rednimi plačili računov, ki jim jih bo vrtec izstavljal vsak mesec, sofinancirali program predšolske vzgoje po veljavnem ceniku za posamezne programe, ki ga določi svet vrtca.

Račun za plačilo bo vrtec poslal staršem po pošti na naslov stalnega ali začasnega bivališča ali po elektronski pošti, ki jo eden od staršev sporoči ob podpisu pogodbe.

16. člen (drugi stroški)

Starši soglašajo, da se lahko izvajajo prevozi otrok izven sedeža vrtca le v skladu s predpisi, ki veljajo na tem področju, kadar gre za izvajanje programa iz letnega delovnega načrta vrtca in načrta oddelkov ali iz dodatnega programa in aktivnosti, v katere je vključen otrok na podlagi posebne pisne privolitve ali prijave enega od staršev.

Starši soglašajo, da vrtec ob izstavitvi naslednjega mesečnega računa zaračuna ceno dodatno organiziranih in izvedenih dejavnosti iz prvega odstavka tega člena (prevoze, vstopnine in podobno), s katerimi se s podpisom te pogodbe strinjajo.

17. člen (zamuda pri plačilu)

V primeru zamude plačila vrtec zaračuna staršem zakonite zamudne obresti. Znesek zapadlih obveznosti terja vrtec od staršev na podlagi 32.b člena zakona o vrtcih tako, da staršem po zapadlosti obveznosti najprej pošlje pisni opomin. Če starši računa ne plačajo v postavljenem roku po prejemu opomina, vrtec začne postopke za izterjavo neporavnanih obveznosti pred krajevno in stvarno pristojnim sodiščem.

18. člen (sporočanje odsotnosti)

Starši se zavezujejo vrtcu sporočiti vsako odsotnost otroka in sporočiti tudi vzrok njegove odsotnosti. Staršem se, ob pravočasno sporočeni otrokovi odsotnosti, to je na dan odsotnosti, najkasneje do ure, navedene v hišnem redu, pri mesečnem obračunu cene programa odšteje dnevni strošek prehrane za dneve odsotnosti. Če starši odsotnosti ne javijo v skladu s to pogodbo, se jim dnevni strošek prehrane ne odšteje.

Za odsotnost, daljšo od 1 meseca, morajo starši oddati pisno obrazložitev na upravo vrtca.

Starši so zaradi organizacije dela in prehrane v vrtcu dolžni vrtec pisno predhodno obvestiti tudi o planirani začasni otrokovi odsotnosti, in sicer najmanj 5 dni pred planirano odsotnostjo. V tem primeru se cena programa zniža za dnevne stroške prehrane, in sicer za čas od prvega dne otrokove odsotnosti do vrnitve v vrtec.

19. člen (sporočanje spremembe podatkov)

Starši se zavezujejo, da bodo vrtcu sporočili vsako spremembo telefonskih števil in elektronskega naslova, na katere so starši dosegljivi, naslova stalnega ali začasnega bivališča sebe in otrok, morebitne spremembe v zdravstvenem stanju otrok in spremembe drugih podatkov, ki so jih starši navedli v vpisnem listu, in to takoj po nastopu spremembe.

20. člen (spoštovanje hišnega reda)

Starši se zavezujejo, da bodo pri prihodu in odhodu iz vrtca spoštovali veljavni hišni red, ki je nameščen na vidnem in dostopnem mestu v prostorih vrtca, poslovalni čas vrtca ter redno spremljali informacije na oglasnih deskah oz. na elektronski pošti.

Starši izrecno izjavljajo, da so seznanjeni s hišnim redom vrtca.

21. člen (osebe, odgovorne za prihod in odhod otroka iz vrtca)

Otroka bodo v vrtec vodili in ponj prihajali osebno starši, lahko pa tudi druge osebe, ki jih starši navedejo na posebnem obrazcu »izjava staršev o prevzemu otroka iz vrtca«. Le izjemoma lahko starši osebno ustno ali pisno sporočijo vrtcu (strokovnemu delavcu vrtca), da bo otroka določenega dne prišla iskati druga oseba, ki ni navedena v omenjenem obrazcu.

Ob prihodu otroka v vrtec so starši ali druge osebe, določene v izjavi staršev o prevzemu otroka iz vrtca, dolžni otroka osebno oddati strokovnemu delavcu, ki otroke sprejema.

Za otroke razvezanih staršev se za prevzem otroka v vrtcu predloži odločba Centra za socialno delo ali sodna odločba.

Starši s podpisom te pogodbe potrjujejo, da so seznanjeni z določilom 7. odst. 87. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10 in nasl. – ZPrCP), ki določa, da morajo imeti otroci na poti v vrtec in domov spremstvo polnoletne osebe.

Izjemoma lahko predšolskega otroka v in iz vrtca spremljajo otroci, starejši od 10 let, če starši podpišejo pisno izjavo, da so v celoti odgovorni za varnost otroka na poti v vrtec in na poti domov.

22. člen

(odklonitev izročitve otroka)

Vrtec lahko odkloni izročitev otroka staršem ali drugi osebi, navedeni v obrazcu iz 21. členu te pogodbe, če ta ob prihodu v vrtec kaže znake alkoholiziranosti ali drogiranosti oziroma takšne znake duševnega ali fizičnega zdravstvenega stanja, ki dajejo sum na to, da otrok pri njej ne bo varen in zaščiten.

V primeru iz prvega odstavka tega člena lahko odgovorna oseba vrtca pokliče drugega od staršev ali drugo osebo, navedeno v obrazcu iz 21. členu te pogodbe, in jo pozove, da otroka prevzame v vrtcu.

23. člen

(zbiranje in obdelava osebnih podatkov)

Osební podatki otroka in staršev so zaupne narave in se zbirajo na podlagi pisne privolitve staršev, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, ter so varovani v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Starši s to pogodbo dovoljujejo, da se lahko osebni podatki uporabijo le za namene izvedbe in organizacije dejavnosti vrtca, za potrebe ustanovitelja in pristojnega ministrstva in za primere, določene z veljavnimi predpisi.

Vrtec je dolžan zbirati podatke in voditi uradne zbirke podatkov v skladu z veljavnimi predpisi.

24. člen

(odgovornost za stvari, ki jih otrok prinaša v vrtec)

Starši izrecno izjavljajo, da prevzemajo vso odgovornost za morebitno poškodbo ali uničenje stvari, ki jih s seboj v vrtec prinese njihov otrok.

25. člen

(skrb za nego in zdravje otroka)

Starši se zavezujejo, da bodo otroka, ki kaže znake bolezenskega stanja, obdržali doma in ga ne bodo pripeljali v vrtec. V nasprotnem primeru lahko vrtec odkloni njegov sprejem skladno s 14. členom te pogodbe.

Starši se zavežejo, da bodo storili vse za to, da bodo pred vrnitvijo otroka v vrtec pri otroku odpravili naglavne uši, gliste ali druge zajedavce.

Starši izjavljajo, da so seznanjeni s tem, da opustitev postopanja skladno s prvim in drugim odstavkom te pogodbe lahko pomeni opustitev skrbi za otroka, zaradi česar ima vrtec v primeru suma zanemarjanja otroka pravico in dolžnost podaje prijave na pristojni Center za socialno delo.

26. člen

(izpis iz vrtca)

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca na podlagi pisne izjave, ki jo morajo podati najmanj 30 dni pred nameravanim izpisom.

Po izpisu otroka je ob morebitnem ponovnem vpisu otroka v vrtec potrebno ponovno opraviti celoten postopek vpisa. Starši so seznanjeni s tem, da pri ponovnem vpisu otroka, ki je že obiskoval vrtec, nimajo nobenih prednosti ali prioritet.

Začasen izpis ni mogoč.

27. člen **(prenehanje pogodbe zaradi vpisa v šolo)**

Pogodba preneha veljati in se otroka izpiše iz vrtca z 31. avgustom tistega leta, v katerem otrok postane šoloobvezen in je vpisan v osnovno šolo.

Trajanje pogodbe se podaljša za čas odložitve šolanja otroka, če starši predložijo sklep osnovne šole o odložitvi šolanja. O možnosti odložitve šolanja morajo starši obvestiti vrtec takoj, ko je to mogoče, zaradi načrtovanja prostega mesta v ustreznem oddelku.

28. člen **(odpoved pogodbe s strani vrtca)**

Vrtec lahko odpove to pogodbo in otroka izpiše iz vrtca z odpovednim rokom 8 dni:

- če je otrok več kot dva meseca odsoten brez predhodne pisne utemeljitve staršev o vzroku daljše odsotnosti,
- če starši v roku 7 dni po datumu, ki je določen za vključitev otroka v program vrtca, otroka ne pripeljejo v vrtec,
- če starši otrok, ki so sprejeti v vrtec na podlagi potrdila pediatra iz prvega odstavka 3. člena te pogodbe, v katerem piše, da so v postopku pridobitve odločbe o trajni opustitvi cepljenja, do naslednjega 1. 9. ne predložijo novega potrdila pediatra, ki izkazuje, da se otrok lahko vključi v vrtec,
- če otrok ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev za vstop v vrtec.

29. člen **(sporazumno prenehanje pogodbe)**

Ta pogodba lahko preneha tudi na podlagi medsebojno sklenjenega pisnega sporazuma med vrtcem in starši. V pisnem sporazumu se lahko drugače določi rok za izpis otroka, kot je določen v 28. členu te pogodbe.

30. člen **(reševanje sporov)**

Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta vse morebitne spore iz te pogodbe primarno reševali sporazumno z dogovarjanjem. V primeru, da dogovor pogodbenih strank ne bo mogoč, bo o sporu odločalo krajevno in stvarno pristojno sodišče.

31. člen **(začetek veljavnosti pogodbe)**

Ta pogodba se lahko spremeni s pisnim aneksom k pogodbi.

Pogodba je sklenjena v 2 (dveh) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

V/na _____,

dne _____

VRTEC:

STARŠI/ZAKONITI ZASTOPNIK:

